



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کیران

دانشکده پرستاری و مامائی شهید بهشتی رشت

راهنمای اجرایی پایان نامه و گزارش پیشرفت تحصیلی دکتری تخصصی Ph.D



گردآوری و تدوین :

شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده پرستاری و مامائی شهید بهشتی رشت

تاریخ تنظیم:

اردیبهشت ۱۴۰۲

به منظور ارتقاء کیفیت فرایندهای آموزشی پژوهشی دانشجویان مقطع دکترای پرستاری دانشکده پرستاری و مامایی رشت راهنمای اجرایی پایش پیشرفت تحصیلی دانشجویان مذکور به شرح زیر اجرا می گردد.

۱- دانشجوی دکتری تخصصی Ph.D موظف است که حداکثر تا پایان نیمسال دوم مرحله آموزشی استاد راهنمای پژوهشی خود را مشخص نماید.

تبصره ۱: دانشجو موظف است در ترم اول تحصیلی بامراجعه به سایت دانشکده از لیست اساتید راهنما و ظرفیت خالی اساتید برای راهنمایی دانشجو مطلع شده و با توجه به تخصص و حیطة فعالیت اساتید، حداقل ۲ نفر را به عنوان استادراهنما را انتخاب نموده و به صورت مکتوب به مدیریت تحصیلات تکمیلی ارائه نماید.

تبصره ۲: لیست انتخابی از اساتید راهنما توسط مدیر تحصیلات تکمیلی در جلسه اساتید راهنما مطرح شده و با توجه به ظرفیت خالی و با رعایت عدالت در بین اساتید، استاد راهنما برای دانشجو تایید می شود.

۲- دانشجوی دکتری تخصصی Ph.D موظف است از ابتدای نیمسال دوم تا حداکثر پایان نیمسال چهارم (قبل از معرفی به آزمون جامع) از عنوان و سپس پروپوزال خود دفاع نماید.

۳- دفاع از عنوان پیشنهادی دانشجو پس از تایید توسط استاد راهنما باید در جلسه ای با حضور استادان راهنما، مشاور و داوران داخلی منتخب شورای تحصیلات تکمیلی، برگزار گردد.

۴- دفاع از پروپوزال دانشجو پس از ثبت در سامانه پژوهشی دانشگاه، باید در جلسه ای با حضور استادان راهنما، مشاور و داوران داخلی و خارجی منتخب شورای تحصیلات تکمیلی، برگزار گردد. شورای تحصیلات تکمیلی موظف است پس از تصویب و ثبت طرح پیشنهادی پایان نامه، موضوع را به صورت کتبی به گروه ابلاغ نماید. در صورتیکه در زمان مقرر دانشجو

موفق به ثبت طرح پیشنهادی نگردد در سقف مجاز برای تمدید دوره آموزشی می تواند نسبت به ارائه طرح پیشنهادی اقدام نماید.

۵- استاد راهنما موظف است در هر مرحله از تحقیق و حداقل در پایان هر نیم سال تحصیلی گزارشی مکتوب از پیشرفت کار دانشجوی را از وی درخواست کند. این گزارش پس از تأیید استاد راهنما توسط دانشجو به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تسلیم می شود و در صورت نیاز در جلسه ای که اعضای آن توسط همین شورا تعیین می گردد، با حضور دانشجو و استاد راهنما، مورد بررسی قرار می گیرد. انتخاب واحد در دوره پژوهشی منوط به ارائه گزارش پیشرفت و تأیید آن توسط شورای تحصیلات تکمیلی می باشد. تأیید گزارش توسط مدیر تحصیلات تکمیلی به منزله مجوز انتخاب واحد نیمسال بعد خواهد بود.

تبصره ۱: دانشجویان باید پس از تصویب عنوان پایان نامه، پیش از انتخاب واحد هر نیمسال و نیز جهت تمدید سنوات فرم گزارش پیشرفت تحصیلی را تکمیل کنند.

۶- تمام فعالیتهای علمی و پژوهشی دانشجو، در مرحله پژوهشی و تدوین پایان نامه باید با هدایت و نظارت استاد راهنمای پژوهشی صورت گیرد، دانشجو موظف است در هر زمانی که استاد راهنمای پژوهشی تعیین کند نتیجه تحقیقات خود را به وی گزارش نماید.

۷- شرکت در آزمون جامع در اولین نیمسال پس از خاتمه دروس آموزشی و منوط به قبولی در کلیه دروسهای مرحله آموزشی و کسب حداقل میانگین کل ۱۵ و دفاع از پروپوزال در گروه آموزشی می باشد

تبصره ۱: دانشجوی متقاضی شرکت در آزمون جامع با یک نیمسال تاخیر، از اولین فرصت شورای تحصیلات تکمیلی باید استفاده کند، بدیهی است این فرصت اضافی مازاد بر سنوات مجاز بوده و به عدم دریافت کمک هزینه در نیمسال دهم می انجامد.

تبصره ۲: در صورت عدم موفقیت دانشجو در اولین آزمون جامع، دانشجو مجاز است تنها برای یک بار دیگر در اولین آزمون جامع بعدی شرکت نماید. مدت انتظار دانشجو برای شرکت در آزمون مجدد جزو سنوات مجاز تحصیل مرحله آموزشی محسوب می شود و باید در این مدت زیر نظر گروه آموزشی و در بخش حضور داشته باشد. همچنین دانشجو می بایست جهت شرکت در آزمون مجدد از فرصت اضافی استفاده نماید. پرداخت کمک هزینه در این نیمسال بلامانع است ولی در صورت دریافت کمک هزینه توسط دانشجو منجر به عدم دریافت کمک هزینه در آخرین نیمسال تحصیل دانشجو خواهد شد.

تبصره ۳: در صورت عدم موفقیت در فرایند آموزش از جمله مردودی در آزمون جامع یا تاخیر در دفاع از پروپوزال و استفاده از فرصتهای اضافی، به تعداد فرصتهای مذکور از سقف دریافت کمک هزینه دانشجو کاسته شود.

تبصره ۴: ثبت نام و اخذ واحد پایان نامه و تدوین پایان نامه در مرحله پژوهشی، پس از اعلام قبولی دانشجو در امتحان جامع، صورت می گیرد.

تبصره ۵: دانشجو پس از انتخاب واحد پایان نامه، تا زمانی که آن را به پایان نرسانده، موظف است براساس تقویم دانشگاهی در نیم سال های بعد نیز برای آن ثبت نام نماید. نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی، وارد کارنامه دانشجو می شود.

۸- گزارشات دوره ای به طور منظم هر ۶ ماه (به طور منظم در پایان هر ترم تحصیلی) علاوه بر گزارش کتبی، شفاهی نیز خواهد بود که حداقل با حضور استاد راهنما، استادان مشاور و نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده (استاد ناظر) تشکیل می شود. ترجیحاً این استاد ناظر، شرکت کننده ثابت در جلسه دفاع پروپوزال، پیش دفاع و دفاع نهایی دانشجو خواهد بود که می تواند یکی از داوران جلسه دفاع نهایی محسوب گردد.

تبصره ۱: اولین گزارش پیشرفت تحصیلی جلسه دفاع از پروپوزال محسوب می گردد.

تبصره ۲: استاد ناظر مسئول نظارت بر حسن اجرای رساله طبق پروپوزال مصوب خواهد بود و موظف به جمع بندی نظرات و پیشنهادات مورد توافق در جلسات پیشرفت شفاهی و دفاع نهایی خواهد بود.

تبصره ۳: مدیریت تحصیلات تکمیلی یا نماینده وی مسئول جلسات پیشرفت کار شفاهی و دفاع نهایی خواهد بود.

۹- عدم ارائه گزارش پیشرفت کار در گروه به منزله عدم مراجعه و عدم امکان ثبت واحد پایان نامه در سامانه برای نیمسال مربوطه خواهد بود و منجر به عدم پرداخت کمک هزینه تحصیلی خواهد شد.

تبصره ۱: دانشجو موظف است خلاصه‌ای از اقدامات و نتایج پیشرفت پایان نامه را از طریق ایمیل در اختیار اعضای جلسه قرار دهد.

تبصره ۲: به ازاء هر فرصت اضافی مرحله آموزشی دانشجویان مقطع دکترای تخصصی Ph.D، با عدم دریافت کمک هزینه تحصیلی به میزان یک نیمسال از سقف ۹ نیمسال مجاز همراه می‌گردد.

۱۰- گزارشات شفاهی به مدت ۱۰ الی ۱۵ دقیقه ارائه و توسط اساتید راهنما، مشاور و ناظر بصورت انفرادی و بر اساس فرم مربوطه (پیوست) ارزیابی خواهد شد.

۱۱- به استناد آیین نامه آموزشی مقطع دکترای تخصصی (Ph.D) و به منظور پایش پیشرفت تحصیلی دانشجو در طول ترم لازم است استاد راهنما بصورت حضوری و غیر حضوری زمانهای مشخصی را به راهنمایی دانشجو اختصاص دهد و حداقل هر ماه گزارش یکی از این جلسات را در قالب فرم نظارت بر پایان نامه (پیوست) که توسط دانشجو تکمیل شده است را به تحصیلات تکمیلی دانشکده ارسال نماید.

۱۲- جلسه پیش دفاع به عنوان آخرین جلسه گزارش پیشرفت با حضور استاد راهنما، اساتید مشاور، ناظران داخلی و خارجی، نماینده تحصیلات تکمیلی و نماینده معاونت پژوهشی برگزار خواهد شد.

۱۳- دانشجو بعد از تکمیل و تدوین پایان نامه، موظف است در جلسه پیش دفاع، در حضور استادان راهنما و مشاور و داوران منتخب به ارائه نتایج پایان نامه بپردازد. پس از تایید کیفیت علمی، اصلاحات مورد نظر پایان نامه توسط اعضای جلسه و اعلام

قابل دفاع بودن پایان نامه، دانشجو می تواند با ارائه تاییدیه کتبی استاد راهنما و مدیر گروه آموزشی، در جلسه ای که زمان آن را گروه مشخص و شورای تحصیلات تکمیلی تایید می نماید، در حضور استادان و داوران دفاع نماید.

تبصره ۱: فاصله زمانی جلسه پیش دفاع و دفاع نهایی حداقل باید ۲ هفته باشد.

تبصره ۲: دانشجو هنگامی مجاز به دفاع از پایان نامه تحقیقاتی خود می باشد که پذیرش یا چاپ یک مقاله مستخرج از پایان نامه و یک مقاله حاصل از با تکالیف مرحله آموزشی را در مجلات نمایه شده در بانکهای اطلاعاتی سطح ۱ یا ۲ به صورت قطعی اخذ نموده باشد. اگر انجام پروژه تحقیقاتی منجر به ثبت بین المللی اختراع، اکتشاف، Patent و یا تولید محصولات آزمایشگاهی و دارویی شود، این موارد می توانند به تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه جایگزین ارائه مقاله گردد.

تبصره ۳: زمان دفاع نهایی از پایان نامه باید حداقل دو نیم سال بعد از اخذ واحد پایان نامه باشد.

۱۴- حداقل ۲ هفته پیش از تاریخ پیش دانشجو باید فایل کامل پایان نامه و ضمائم را در اختیار اساتید ناظر قرار دهد. ناظران پس از مطالعه متن پایان نامه در جلسه پیش دفاع موارد را به صورت شفاهی و مکتوب در اختیار تیم تحقیق می گذارند.

تبصره ۱: دانشجو موظف است موارد پیشنهادی را مطالعه کرده و تغییرات لازم را در پایان نامه اعمال کند و پس از نگارش کامل توضیحات متن پایان نامه را مجدداً برای اساتید ناظر ارسال نماید.

تبصره ۲: ناظران در صورت تکمیل بودن موارد موافقت کتبی خود را با تاریخ پیشنهادی جلسه دفاع نهایی اعلام می دارند.

۱۵- جلسه دفاع نهایی دانشجو به صورت رسمی در دانشکده برگزار شده و در این جلسه با توجه به برقراری شروط دفاع پایان نامه نمره دانشجو از ۲۰ اعلام خواهد شد.

در صورت داشتن مقالات بیشتر با مشخصات ذکر شده در تبصره ۲ بند ۱۳، بر حسب هر مقاله یک نمره به پایان نامه دانشجو اضافه خواهد شد.

تبصره ۱: در صورتیکه استاد راهنمای پایان نامه تایید کند یکی از مقالات شرط دفاع در مراحل نهایی پذیرش می باشد می توان جلسه پیش دفاع را برگزار نمود، اما برای دفاع نهایی پایان نامه می بایست کلیه مقالات شرط دفاع پذیرش شده باشد.

تبصره ۲: نحوه محاسبه نمره اضافه در پایان نامه مشروط بر اینکه مقاله ارائه شده منتج از پایان نامه باشد به صورت زیر خواهد

بود:

مقاله ISI/ PUBMED	۱ نمره
مقاله SCOPUS	۰.۷۵
مقاله CINHALL	۰.۵
مقاله علمی پژوهشی	۰.۲

۱۶- حق مالکیت هر گونه مقاله، اثر، اختراع یا patent مستخرج از پایان نامه با تیم تحقیق شامل اساتید راهنما و دانشجو است و هر گونه استفاده از آن منوط با اجازه طرفین است.

۱۷- در مقالات برگرفته از پایان نامه که توسط دانشجو نگارش شود، دانشجو نفر اول و استاد راهنما مولف مسئول است.